

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 PLN, w XIII Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Piotrowiczowej w Łodzi

Łódź, dn. 10 lutego 2021 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. XIII Liceum Ogólnokształcące im. Marii Piotrowiczowej w Łodzi zaprasza potencjalnych

Wykonawców do złożenia ofert na zadanie pn.: Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej pracownicze plany kapitałowe w XIII Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Piotrowiczowej w Łodzi, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 04.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, tj. dziennik Ustaw z 2020 r. poz. 1342

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, umożliwiający złożenie ofert znajduje się w dokumencie Opis Warunków Zamówienia.

a. termin realizacji zamówienia: zawarcie umowy o zarządzenie PPK nastąpi najpóźniej w dniu 26 marca 2021 r., zawarcie umowy o prowadzenie PPK nastąpi zgodnie z ustawą z dnia 04.10.2021 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 13420 najpóźniej do dnia 10 kwietnia 2021 r.

b. wykonawca zostaje związany ofertą przez 30 dni

c. inne szczegółowe wymagania Zamawiającego znajdują się w opisie warunków zamówienia

2. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty znajduje się w opisie warunków zamówienia.

3. W przypadku zainteresowania realizacją ww. zadania, zapraszamy do złożenia oferty na

Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz wypełnienia dokumentów wymienionych poniżej.

Ofertę należy złożyć: w formie pisemnej w zamkniętej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej nazwą zadania i informacją „oferta, nie otwierać przed dniem otwarcia ofert”:

3.1) osobiście w siedzibie XIII Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Piotrowiczowej ul. Eliasza Chaima Majzela 4 w sekretariacie szkoły lub

3.2.) przesłać na adres: XIII Liceum Ogólnokształcące im. Marii Piotrowiczowej, 91-430 Łódź, ul. Eliasza Chaima Majzela 4 lub

3.3.) w wersji elektronicznej nieedytowalnej na adres e-mail: kontakt@lo13.elodz.edu.pl z informacją „oferta PPK, nie ujawniać przed dniem otwarcia ofert” w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 24.02.2021 r. do godz. 15.30**

*Uwaga: W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej decyduje data wysłania, w przypadku wersji papierowej decyduje data wpływu oferty do XIII LO w Łodzi. Oferty otrzymane po terminie składania ofert Wykonawca jest zobowiązany odebrać z siedziby szkoły.*

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy;

- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub inny stosowny dokument – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone;

- inne dokumenty określone w opisie warunków zamówienia.

Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie na drodze pisemnej (osobiście, pocztą, e – mailem: kontakt@lo13.elodz.edu.pl) z dopiskiem „Zapytanie do oferty PPK”, (przy czym mogą one wpłynąć do Zamawiającego do połowy okresu wyznaczonego na składanie ofert). Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie, co zobowiązuje Wykonawcę do respektowania procedury prowadzonej przez Zamawiającego.

5. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten Wykonawca, który

Spełnia stawiane warunki, wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o kryteria wyboru oferty określone przez Zamawiającego.

6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania.

7. Dopuszcza się negocjowanie (dialogowanie) zaproponowanych przez Wykonawców elementów ofert ze szczególnym uwzględnieniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Zasada negocjowania dotyczy wszystkich ważnych ofert Wykonawców, które zostały złożone do niniejszego zadania.

DYREKTOR  
XIII LO im. M. Piotrowiczowej  
*A. Ratusznik*  
mgr Aleksandra Ratusznik

pieczęć i podpis  
Dyrektor szkoły